

ICMST2014 企業展示要領

1. はじめに

本資料は、ICMST2014 を神戸で開催するにあたり、その会場において実施する企業展示の要領を定めたものです。

2. 展示日時（会場の開錠 9:00、施錠 17:00）

2014 年 11 月 3 日（月） 11:00～16:30（9:00 開錠、9:00～11:00 搬入・設営）

2014 年 11 月 4 日（火） 9:30～16:30

2014 年 11 月 5 日（水） 9:30～15:00（17:00 までに搬出完了）

ただし、展示物ならびに関連物の搬入は、3 日（月）9:00～11:00 に実施するものとします。また、搬出は最終日 5 日（水）の 15:00～17:00 に実施・完了するものとします。搬出・搬入の詳細については、別途調整を行いません。

なお、上記日程については、今後プログラムの変更等に伴い多少の変更が生じる可能性があります。

3. 会場

独立大学法人神戸大学 百年記念館 六甲ホールホワイエ（神戸市灘区六甲台町 1-1）
（次のページの 57 番）

<http://www.kobe-u.ac.jp/guid/access/rokkodai-dai2.html>

会場内の区画配置図は添付－1 を参照ください。

一区画は、3000×2000（単位：mm、以下同じ）となります。

4. 募集展示企業数

11 企業（最大 11 区画）

5. 展示物

（1）展示内容

展示物は、本会議の趣旨にふさわしいものとします。申し込み時に概要をご連絡ください。申請内容によっては展示を断る可能性があります。

（2）電源

一区画あたり、60Hz100V のコンセント一口が使用できます。申し込み時に、必要な電力量の申請をお願いします。

<電気工事により容量は上げられる可能性あり。費用は別途見積>

(3) 展示物の制限

搬入は、東側出入口を用います。途中、幅約 1200 の扉を通過する必要があるため、搬入物の幅は 1000 程度以内としてください。

床耐荷重については情報が無いので、極端に重いものは搬入しないようにしてください。

搬入にあたって台車の使用は可としますが、床面の損傷をさせないように、注意をお願いします。

また、貸与テーブル上への積載物は 40kg 以下とします。

貨物運搬は、会場駐車場の都合より、最大 2 t トラックとします。

(4) 説明者

説明者は展示者が準備してください。人数は常時 2 名以下とします。1 名分については、通常の一般聴講参加者と同様、予稿集の配布やオーラルセッション参加の権利を得るものとします。

交代者を含め、予め説明者リストを提出してください。説明者は、主催者の用意する説明者用名札を常時着用してください。

(5) その他注意事項

- ・社名板は持参してください。
- ・床面の損傷や汚損に注意してください。
- ・発生させたゴミは、展示者の責任にて持ち帰り処分をお願いします。
- ・会場には、梱包・輸送に用いるダンボールを保管しておく場所がほとんどありませんので、極力持ち込まないか、持ち帰るようお願いいたします。

6. 貸与可能物

下記備品を貸与できます。

ただし、会場の所有物であるので、傷をつけないよう養生等を実施して使用をしてください。

(1) テーブル(天面：縦 450×横 1500、高さ 700)

一区画あたり 2 脚まで

(2) 椅子

一区画あたり 2 脚まで

(3) パネル(幅 930×高さ 1800)2 枚 (ただし、片面のみ)

7. 展示料

一区画あたり 80,000 円

8. 申込先

ICMST2014 実行委員会

〒657-8501 兵庫県神戸市灘区六甲台町 1-1

神戸大学大学院システム情報学研究科 中本裕之

Tel 078(803) 6669 Fax 078 (803) 6669

E-mail: icmst2014@jsm.or.jp, nakamoto@panda.kobe-u.ac.jp

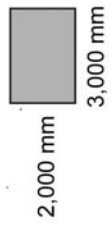
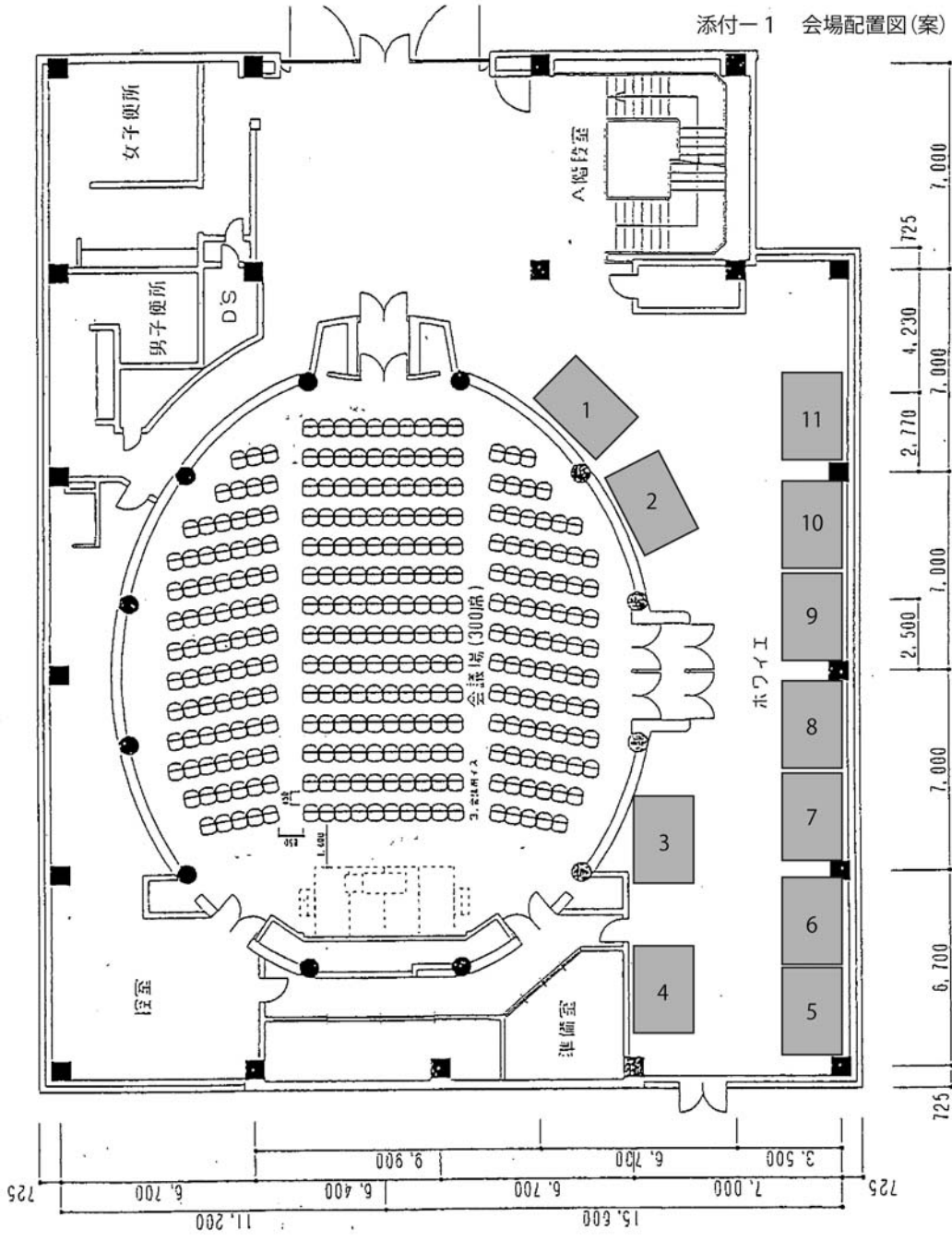
(両アドレスに送信をお願いします)

9. 添付

添付-1 : 会場配置図 (案)

以 上

添付一 会場配置図(案)



横 485cm
 縦 340cm
 高さ 60cm
 (三層台)